

## 利用に際しての留意事項（ホール及び会議室）

H30.4 現在 医学系研究科総務課庶務係

銀杏会館3階ホール及び会議室につきましては、医学系研究科が施設管理及び利用受付等の担当を行っておりますが、全学的に講演会やセミナー、会議などの会場が不足しているようで、銀杏会館の利用頻度は年々増えており、その予約や施設に関するお問合せ、利用の説明など当係の対応も増えている状況です。

つきましては、よくあるお問合せや留意事項等を下記のとおりお知らせいたしますので、ご利用の参考にさせていただきますようよろしくお願いいたします。

### 記

○銀杏会館内には事務担当者はおりませんので、使用に関するお問い合わせは、当係（内線：医 3006～3009）へ、また、レストラン、銀杏クラブに関することは、レストラン「ミネルバ」（内線：医 3605）へお願いします。また、会館内には、（公社）医学振興銀杏会、（公財）大阪アイバンク、岸本基金事務局などがテナント入居しておりますが、使用に関するお問合せは一切しないようご注意願います。

○各階見取図、各室の概要、施設予約方法、鍵の受け渡し、利用の手引き等は、銀杏会館ホームページに掲載していますので、確認ください。

<http://www.office.med.osaka-u.ac.jp/icho/index.html>

○使用料は主催が外部機関等の場合に徴収しています。

（平成 30 年度現在 大会議室：16,882 円 会議室B：11,456 円 会議室C：10,336 円 ホール：28,692 円 小会議室：2,572 円 各1日（回）・税抜き）

○各室に備えている机・椅子・備品等を移動させた場合は必ず原状復帰してください。

（原状復帰されていないことが多々見受けられます。各部屋に貼付の基本配置図を参照ください。）

○資料やゴミなどは必ず後始末をしてください。

○会議室での飲食は原則禁止しています。（ホール内ではペットボトルも不可）

○会館内での喫煙は絶対にしないでください。

（館内全館禁煙：出入口外側や駐車場においても喫煙禁止）

○1階入口前に駐車スペースが数台分ありますが、駐車スペースに限りがあるため、できる限り公共交通機関等の利用をお願いします。また、車で来られた方の入構料免除の対応（スタンプ押印）は、利用者側の部局等で対応ください。

○会場の連絡先や荷物等郵送の受取先は、使用（主催）者側を設定してください。（当係では対応しかねます。）

○無線 LAN については、3階（ホール及び会議室）で利用可能ですので、情報推進部（ODINS）ホームページにて接続方法を確認のうえ、各自、接続してください。なお、接続には大阪大学個人 ID またはビジターID が必要となりますので、各部局ネットワーク担当係にお尋ねください。

大阪大学総合情報通信システムサイト <https://www.odins.osaka-u.ac.jp/>